

## PODMIENKY OPRÁVNENOSTI VÝDAVKOV

Táto príloha stanovuje všeobecné, ako aj špecifické podmienky oprávnenosti výdavkov v rámci výzvy s kódom FNPCR-01-2026 (ďalej len "výzva") v súvislosti s poskytnutím príspevku z Fondu na podporu cestovného ruchu (ďalej len „Poskytovateľ“). Príloha vymedzuje zoznam a kategorizáciu oprávnených výdavkov a definuje pravidlá a pomocné nástroje uplatňované pri posudzovaní hospodárnosti výdavkov projektov.

Cieľom prílohy je prehľadným spôsobom zadefinovať pravidlá oprávnenosti výdavkov pre projekty predkladané v rámci výzvy tak, aby boli vytvorené podmienky pre transparentné, jednoznačné a efektívne posudzovanie oprávnenosti výdavkov projektov v procese ich schvaľovania a implementácie.

Oprávnené výdavky sú výdavky, ktoré boli prijímateľom skutočne vynaložené v súvislosti s realizáciou aktivít projektu v zmysle zmluvy o príspevku na projekt (ďalej len „zmluva“) a ak spĺňajú pravidlá oprávnenosti výdavkov uvedené vo výzve (vrátane tejto prílohy č. ... výzvy – Podmienky oprávnenosti výdavkov).

Postupy a pravidlá súvisiace s preukazovaním (dokladovaním) oprávnenosti výdavkov v procese implementácie projektov sú uvedené v Príručke pre prijímateľa.

Postupy a pravidlá obstarávania tovarov, stavebných prác, služieb musia byť realizované v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o VO“).

Za interpretáciu oprávnenosti výdavkov v rámci výzvy zodpovedá Poskytovateľ.

### A. Všeobecné podmienky oprávnenosti výdavkov

Vecná oprávnenosť výdavkov
<p>Z hľadiska vecnej oprávnenosti musia výdavky spĺňať nasledujúce podmienky:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) výdavky sú v súlade s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi (napr. zákon o rozpočtových pravidlách verejnej správy<sup>1</sup>, zákon o štátnej a minimálnej pomoci, zákon o DPH<sup>2</sup>, zákon o účtovníctve<sup>3</sup>, Obchodný zákonník<sup>4</sup>, živnostenský zákon<sup>5</sup>, zákon o VO<sup>6</sup>);</li> <li>b) výdavky sú vynaložené na projekt (existencia priameho spojenia s projektom) schválený Poskytovateľom v súlade so zákonom o Fonde na podporu cestovného ruchu<sup>7</sup> a realizovaný v zmysle podmienok výzvy, podmienok Schémy minimálnej pomoci poskytovanej z Fondu na podporu cestovného DM 12/2025 (ďalej len „schéma minimálnej pomoci“), ktorá je prílohou výzvy č. 1, podmienok zmluvy o príspevku na projekt;</li> <li>c) výdavky sú vynaložené v súlade s výzvou vo vymedzenej oblasti podporovaných aktivít, v súlade s obsahovou stránkou projektu a sú súčasťou schváleného rozpočtu projektu, ktorý je prílohou žiadosti, výdavky zodpovedajú časovej následnosti aktivít projektu a prispievajú k dosiahnutiu plánovaných cieľov projektu;</li> <li>d) výdavky sú primerané, t. j. zodpovedajú obvyklým cenám v danom mieste a čase a zodpovedajú potrebám projektu;</li> </ol>

<sup>1</sup> zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

<sup>2</sup> zákon č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov

<sup>3</sup> zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov

<sup>4</sup> zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

<sup>5</sup> zákon č. 455/1991 Zb. Zákon o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov

<sup>6</sup> zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

<sup>7</sup> zákon č. 303/2024 Z. z. Zákon o Fonde na podporu cestovného ruchu

- e) výdavky spĺňajú zásady hospodárnosti<sup>8</sup>, efektívnosti<sup>9</sup>, účelnosti<sup>10</sup>, účinnosti<sup>11</sup> a transparentnosti<sup>12</sup>
- f) výdavky musia byť identifikovateľné a preukázateľné, musia uhradené prijímateľom a ich uhradenie musí byť doložené účtovnými dokladmi/podkladmi, ktoré sú zároveň riadne evidované u prijímateľa v súlade s platnou legislatívou – teda výdavok je preukázaný faktúrami alebo inými účtovnými dokladmi/podkladmi rovnocennej preukaznej hodnoty, ktoré sú riadne evidované v účtovníctve prijímateľa v súlade s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi a zmluvou.

### Časová oprávnenosť výdavkov

Z hľadiska časovej oprávnenosti musia výdavky spĺňať nasledujúce podmienky:

- a) kapitálové výdavky nesmú byť vynaložené skôr ako 1. januára 2026 a najneskôr 31. marca 2029,
- b) bežné výdavky nesmú byť vynaložené skôr ako 1. januára 2026 a najneskôr 31. decembra 2026,
- c) Príspevok na projekt nemôže byť z hľadiska časovej oprávnenosti výdavkov poskytnutý na:
  - úhradu záväzkov z predchádzajúcich rozpočtových rokov (2025 a skôr),
  - refundáciu výdavkov vynaložených pred 1. januárom 2026, okrem výdavkov vynaložených počas rozpočtového roka, v ktorom bola výzva zverejnená.

V časti „Časový harmonogram“ vo formulári žiadosti žiadateľ uvádza začiatok a ukončenie každej aktivity. Za začatie aktivity sa považuje prvý právny záväzok objednať predmet zákazky v rámci danej aktivity (napr. nadobudnutie účinnosti kúpnej zmluvy, objednávka, ktorá nahrádza kúpnu zmluvu a pod.). Za ukončenie aktivity sa považuje úhrada posledného záväzku v rámci danej aktivity, t. j. vynaloženie posledného výdavku. V prípade zmeny v súlade s podmienkami zmluvy a s príručkou pre prijímateľa oznamuje Poskytovateľovi.

### Územná oprávnenosť výdavku

Z hľadiska územnej oprávnenosti (t. j. z hľadiska umiestnenia projektu projektu) platí, že projekt musí byť realizovaný na území SR.

Žiadateľ identifikuje miesto realizácie projektu minimálne na úrovni obce vo formulári žiadosti (v časti ÚDAJE O PROJEKTE – Zhrnutie a charakteristika zámeru projektu).

*Poznámka: napriek tomu, že je oprávneným územím realizácie projektu/aktivít projektu celé územie SR, Žiadateľ identifikuje miesto realizácie projektu/aktivít projektu v žiadosti o poskytnutie príspevku (v prílohe Opis projektu) v čo najväčšom detaile najmä vo vzťahu k hodnoteniu prínosu projektu k cieľom výzvy, identifikovanému problému konkrétnej lokality, ktorú projekt rieši a príspevku k rozvoju cestovného ruchu (výdavky musia mať väzbu na konkrétny región/územie, ktorý musí mať z realizácie projektu preukázateľný prínos).*

## B. Špecifické podmienky oprávnenosti výdavkov

### VEREJNÉ OBSTARÁVANIE

Všetky verejné obstarávania bezprostredne súvisiace s realizáciou projektu musia byť realizované v súlade so zákonom o VO (ak je relevantné) a zmluvou.

Verejné obstarávanie súvisiace s realizáciou projektu bude formálne overené zo strany Poskytovateľa v rámci finančnej kontroly verejného obstarávania po podpise zmluvy o príspevku na projekt, najneskôr však v

<sup>8</sup> Vynaloženie verejných financií na vykonanie činnosti alebo obstaranie tovarov, prác a služieb v správnom čase, vo vhodnom množstve a kvalite za najlepšiu cenu

<sup>9</sup> Najvýhodnejší vzájomný pomer medzi použitými verejnými financiami a dosiahnutými výsledkami.

<sup>10</sup> Vzťah medzi určeným účelom použitia verejných financií a skutočným účelom ich použitia.

<sup>11</sup> Plnenie určených cieľov a dosahovanie plánovaných výsledkov vzhľadom na použité verejné financie.

<sup>12</sup> Preukázateľnosť a kontrolovateľnosť použitia prostriedkov.

rámci zúčtovania poskytnutej zálohy na projekt. V prípade identifikácie porušenia pravidiel a postupov pri obstarávaní zákazky podľa zákona o VO<sup>13</sup> uplatní Poskytovateľ finančnú opravu v zodpovedajúcej výške (ak Príručka pre prijímateľa neurčí inak), resp. neuzná zodpovedajúce výdavky za oprávnené, čím vznikne prijímateľovi povinnosť vrátenia príslušnej časti príspevku.

Poznámka: Za účelom minimalizovania rizika vzniku neoprávnených výdavkov upozorňujeme Žiadateľov na povinnosť postupovať pri obstarávaní tovarov a služieb potrebných pre realizáciu projektu podľa zákona o VO a odporúčame už v čase prípravy žiadosti v maximálnej možnej miere pracovať s odporúčanými metodickými materiálmi Úradu pre verejné obstarávanie<sup>14</sup>.

## Hotovostné platby

V zmysle § 2 Zákona č. 394/2012 Z. z. o obmedzení platieb v hotovosti (ďalej len „zákon o obmedzení platieb v hotovosti“) sa platbou v hotovosti rozumie odovzdanie bankoviek alebo mincí v hotovosti v mene euro alebo bankoviek a mincí v hotovosti v inej mene odovzdávajúcim a prijatie tejto hotovosti príjemcom (pre účely tejto Prílohy sa odovzdávajúcim rozumie prijímateľ a príjemcom sa rozumie dodávateľ).

Hotovostné platby zahŕňajúce výdavky na obstaranie dlhodobého hmotného a nehmotného majetku, vrátane výdavkov súvisiacich s obstaraním tohto majetku, sú oprávnené.

V prípade úhrad za materiál pri obstarávaní sú výdavky uhrádzané v hotovosti oprávnené, ak hotovostné platby jednotlivo neprekročia sumu **500 Eur**.

## Najčastejšie sa vyskytujúce neoprávnené výdavky

Okrem neoprávnených výdavkov, ktoré sú uvedené sú najčastejšie sa vyskytujúce **neoprávnené výdavky** nasledovné<sup>15</sup>:

- výdavky bez priameho vzťahu k projektu,
- výdavky, ktoré nie sú nevyhnutné k dosiahnutiu cieľov projektu,
- výdavky, ktoré sú zo strany prijímateľa nedostatočne odôvodnené a preukázané,
- výdavky, ktoré nie sú v súlade s rozpočtom projektu,
- výdavky, ktoré vznikli pred 1. 1. 2026 a po 31.12.2026 pre bežné a po 31.03.2029 pre kapitálové výdavky,
- výdavky na projekty s celkovým či prevažujúcim dopadom mimo cieľový región,
- výdavky, ktoré nie sú v účtovníctve jednoznačne označené ako výdavky súvisiace s realizovaným projektom v súlade s vnútorným predpisom účtovnej jednotky k vedeniu účtovníctva,
- odpisy dlhodobého majetku,
- správne poplatky ktoré nie sú pre realizáciu projektu nevyhnutné a nemajú priamu väzbu na projekt,
- bankové poplatky,
- daňové poplatky a dovozné prírážky,
- položky financované z iných finančných zdrojov,
- iné výdavky priamo nesúvisiace s projektom akákoľvek časť výdavkov, ktorou by sa prekročila maximálna intenzita pomoci, alebo stanovené finančné limity.

<sup>13</sup> zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

<sup>14</sup> <https://www.uvo.gov.sk/metodika-vzdelavanie/vseobecne-metodicke-materialy>

<sup>15</sup> Uvedené neoprávnené výdavky nepredstavujú kompletný (konečný) zoznam. Poskytovateľ nemôže, vzhľadom na rozmanitosť aktivít realizovaných v rámci PO OP TP, identifikovať všetky neoprávnené výdavky, ktoré môžu v súvislosti s realizáciou projektov vzniknúť.

### C. Číselník oprávnených výdavkov

Účelom číselníka oprávnených výdavkov je kategorizovať oprávnené výdavky podľa ich charakteru a uľahčiť Žiadateľom/Prijímateľom správne zaradenie výdavkov do príslušných tried a skupín oprávnených výdavkov v systéme eGRANT (najmä pri vypracovaní rozpočtu projektu v rámci žiadosti aj pri finančnom vyúčtovaní).

Pre účely výzvy predstavuje číselník oprávnených výdavkov uzavretý zoznam tried a skupín oprávnených výdavkov a v rámci nich najčastejšie sa vyskytujúcich typov oprávnených výdavkov. Vecné vymedzenie výdavkov vrátane ich špecifikácií vychádza z opatrení Ministerstva financií SR, ktorými sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania. Vzhľadom na špecifiká v jednotlivých opatreniach určených pre dané účtovné jednotky sú však pre účely číselníka oprávnených výdavkov vytvorené osobitné triedy, resp. skupiny oprávnených výdavkov tak, aby číselník bol dostatočne flexibilný<sup>16</sup>.

Členenie číselníka skupín výdavkov je nasledovné:

- a) trieda – vecné vymedzenie výdavku;
- b) skupina – špecifikácia výdavku v rámci danej triedy;
- c) druh (alebo tiež typ) – ak relevantné.

#### Číselník oprávnených výdavkov

Trieda/skupina/druh	Doplňujúce informácie k vymedzeniu/Bližšia špecifikácia oprávnenosti výdavkov
<b>Trieda 01 – Dlhodobý nehmotný majetok</b>	Sú zložky majetku, ktorých ocenenie je vyššie ako 2 400 Eur a doba použiteľnosti dlhšia ako jeden rok. Nehmotný majetok, ktorého ocenenie sa rovná alebo je nižšie ako 2 400 Eur, možno zaradiť (podľa rozhodnutia účtovnej jednotky/Prijímateľa) do dlhodobého nehmotného majetku, ak doba použiteľnosti tohto majetku je dlhšia ako jeden rok.
Skupina:	
013 Softvér <sup>17</sup>	→ Nákup softvéru(výdavky na obstaranie softvéru). V prípade, ak je softvér súčasťou obstarávanej technológie, je potrebné ho v podrobnom rozpočte projektu zaradiť do skupiny výdavkov 022 Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí.
	→Technické zhodnotenie/ modernizácia softvéru. Technickým zhodnotením softvéru sa rozumie rozšírenie programového produktu o nové funkcie, funkčná zmena aplikácie, ktorá nevyplýva zo zmenených legislatívnych podmienok, zdokonalenie používaného softvérového produktu, nahradenie programu novou vylepšenou aplikáciou a pod. Technickým zhodnotením softvéru nie je aktualizácia existujúceho programového produktu, napr. prispôsobenie programu platnej legislatíve, odstránenie chýb programu, zmena dát v databáze (update).

<sup>16</sup> Číselník slúži pre zatriedenie výdavkov do rozpočtu projektu. Napriek tomu, že číselník vychádza z účtovnej osnovy, nekopíruje ju. Výstupy z účtovníctva jednotlivých účtovných jednotiek (t. j. žiadateľov/prijímateľov) teda nemusia byť totožné so zaradením výdavkov do tried a skupín výdavkov tak, ako to určuje tento číselník.

<sup>17</sup> Za oprávnený výdavok nie je možné považovať softvér vytvorený vlastnou činnosťou za účelom používania pre potreby účtovnej jednotky alebo na účely obchodovania s ním, ak nejde o softvér na zákazku alebo o súčasť dodávky hardvéru.

	→ Vývoj aplikačného softvéru realizovaný dodávateľským spôsobom.
014 Oceniteľné práva	→ Nákup licencií (okrem výdavkov na obstaranie licencií súvisiacich s používaním softvéru, ktoré sa zaraďujú do skupiny výdavkov 013 Softvér).
	→ Nákup autorských práv a patentov.
	→ Nákup predmetov priemyselných práv (úžitkové vzory a iné výsledky duševnej tvorivej činnosti, ak sa obstarali za odplatu).
<b>Trieda 02 – Dlhodobý hmotný majetok</b>	
Skupina:	
021 Stavby <sup>18</sup>	<p>→ <b>Výstavba</b>, ktorou sa rozumie obstarávanie novej stavby alebo zmena dokončenej stavby nadstavbou, prístavbou, stavebnými úpravami (výstavbou, prestavbou), rekonštrukcia a modernizácia dokončenej stavby, t. j. technické zhodnotenie.</p> <p><b>Technickým zhodnotením</b> sa rozumie výdavky na dokončené nadstavby, prístavby a stavebné úpravy, rekonštrukcie a modernizácie prevyšujúce pri jednotlivom hmotnom a nehmotnom majetku sumu 1 700 eur v úhrne za zdaňovacie obdobie (rozpočtový rok). Za technické zhodnotenie hmotného majetku a nehmotného majetku v súlade s§29 zákona o dani z príjmov sa považujú aj výdavky na dokončené nadstavby, prístavby a stavebné úpravy, rekonštrukcie a modernizácie neprevyšujúce v úhrne za zdaňovacie obdobie 1 700 Eur, ak sa organizácia rozhodne takéto výdavky považovať za výdavky na technické zhodnotenie, resp. aj technické zhodnotenie v sume 1 700 Eur a menej zvyšuje vstupnú cenu hmotného a nehmotného majetku. To znamená, že aj takéto technické zhodnotenie sa financuje z kapitálových výdavkov.</p> <p><b>Rekonštrukciou</b> sa rozumie taký zásah do majetku, ktorý má za následok zmenu jeho účelu použitia, kvalitatívnu zmenu jeho výkonnosti alebo zmenu technických parametrov, pričom za zmenu technických parametrov sa nepovažuje použitie iného materiálu s porovnateľnými vlastnosťami.</p> <p><b>Modernizáciou</b> sa rozumie najmä rozšírenie vybavenosti a použiteľnosti majetku o také prvky alebo predmety, ktoré tento majetok neobsahoval, pričom tvoria neoddeliteľnú súčasť majetku alebo môže ísť aj o samostatné veci, ktoré sú určené na spoločné použitie s hlavnou vecou a spolu s ňou tvoria jeden majetkový celok.</p>
	<p>→ <b>Prípravná a projektová dokumentácia - zahŕňa</b> inžiniersko-technickú pomoc a práce v súvislosti s plánovanou (pripravovanou) výstavbou.</p> <p>→ <b>Stavebný dozor</b></p>
022 Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí <sup>19</sup>	<p>→ <b>Nákup strojov, prístrojov, zariadení</b></p> <p>Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí sú zložky majetku, ktorých ocenenie je vyššie ako 1 700 Eur a doba použiteľnosti dlhšia ako jeden rok. Hmotný majetok, ktorého ocenenie sa rovná alebo je nižšie ako 1 700 Eur, možno zaradiť (podľa rozhodnutia účtovnej jednotky/Prijímateľa) do dlhodobého hmotného majetku, ak prevádzkovo-technické funkcie tohto majetku (doba použiteľnosti) sú dlhšie ako jeden rok.</p>

<sup>18</sup> Výdavky na nákup stavieb sú neoprávnenými výdavkami, vrátane výdavkov na nákup rozostavaných stavieb, vo výstavbe ktorých sa bude pokračovať.

<sup>19</sup> Do tejto skupiny výdavkov nepatrí nákup dopravných prostriedkov, ktoré sú neoprávneným výdavkom.

	<b>Technické zhodnotenie dlhodobého hmotného majetku</b> <b>Rekonštrukcia a modernizácia</b> - výdavky na rekonštrukciu a modernizáciu strojov a zariadení, ktoré nie sú súčasťou stavby.
<b>Trieda 51 – Služby</b>	Dodávateľským spôsobom poskytované plnenia, výsledkom ktorých nie je majetok, ani jeho technické zhodnotenie.
Skupina:	
518 Ostatné služby	→ Táto skupina oprávnených výdavkov sa týka výlučne aktivity 2: Rozvoj turistických trás a infraštruktúry pre športovo-rekreačný cestovný ruch, ide o bežné výdavky vynaložené na značenie turistických trás, prípadne iné činnosti priamo súvisiace s cieľom aktivity 2, pri ktorých nevzniká nový dlhodobý majetok, resp. sa technicky nezhodujúci existujúci dlhodobý majetok žiadateľa.

### Nákup dlhodobého nehmotného a hmotného majetku

Oprávneným výdavkom na účely obstarania dlhodobého nehmotného a hmotného majetku je obstarávacia cena definovaná podľa § 25 ods. 6 písm. a) zákona o účtovníctve.

Majetok (nehmotný aj hmotný) obstaraný v rámci projektu z príspevku na projekt alebo z jeho časti musí spĺňať tieto podmienky:

- musí byť používaný pri výkone činnosti v rámci projektu, na ktorý sa pomoc poskytuje
- musí byť odpisovateľný
- musí byť zaradený do majetku Prijímateľa a zostať v jeho majetku minimálne 5 rokov po finančnom ukončení projektu, t. j. po ukončení realizácie projektu, pri dodržaní zákona o účtovníctve (odpisovanie majetku)
- musí byť zakúpený od tretích strán za trhových podmienok na základe výsledkov verejného obstarávania vykonaného podľa zákona o VO
- nesmie byť zaťažený akýmkoľvek právami tretích strán minimálne 5 rokov po finančnom ukončení projektu, t. j. po ukončení realizácie projektu (napr. prenájom, záložné právo, s výnimkou záložného práva v prospech financujúcej inštitúcie<sup>20</sup>).

### Zoznam neoprávnených výdavkov

Za oprávnené výdavky **nie je možné považovať** najmä tieto výdavky na:

- splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov a pôžičiek,
- úhradu daní a odvodov,
- úhradu pokút,
- výdavky na nákup pozemkov a nehnuteľností,
- výdavky na nákup dopravných prostriedkov,
- výdavky na leasing,
- DPH v prípade, keď je nárokovateľná na vrátenie akýmkoľvek spôsobom,
- výdavky na poistenie majetku nadobudnutého v súvislosti s realizáciou projektu,
- poplatky (správne, colné, bankové a pod.) a kurzové straty,
- náklady na predĺženie záručnej doby strojov, prístrojov, zariadení nad zákonom určenú záručnú dobu,
- výdavky nezahnuté do rozpočtu projektu.

<sup>20</sup> Financujúcou inštitúciou je banka, resp. lízingová spoločnosť, ktorá poskytuje peňažné (úverové) prostriedky Žiadateľovi/Prijímateľovi na spolufinancovanie časti výdavkov projektu, s ktorou má Poskytovateľ uzatvorenú zmluvu.

**Poznámka:** Uvedené neoprávnené výdavky nepredstavujú kompletný zoznam. Poskytovateľ nemôže vzhľadom na rozmanitosť aktivít realizovaných v rámci predmetnej výzvy identifikovať všetky neoprávnené výdavky, ktoré môžu v súvislosti s realizáciou projektu vzniknúť. Vzhľadom na uvedené, pokiaľ ide o výdavky, ktoré vzniknú v súvislosti s realizáciou projektu a nie sú výslovne uvedené medzi oprávnenými alebo neoprávnenými výdavkami v tomto dokumente, odporúčame Žiadateľovi uviesť ich v žiadosti o príspevok na projekt. Poskytovateľ v rámci konania o žiadosti posúdi oprávnenosť takýchto výdavkov individuálne, a to vzhľadom na ciele a charakter projektu, t.j. určí, do akej miery sú výdavky nevyhnutné pre naplnenie daných cieľov a realizáciu aktivít projektu.

## Daň z pridanej hodnoty a iné dane

**Daň z pridanej hodnoty** (ďalej aj „DPH“) je neoprávneným výdavkom okrem prípadov, kedy nie je možné nárokovať jej odpočet podľa platnej legislatívy SR, t.j. žiadateľ nie je platiteľom DPH a nemôže si ju uplatniť v daňovom priznaní. **DPH nie je oprávneným výdavkom** v prípade, že prijímateľ má nárok na jej odpočet na vstupe. Nárok na odpočet je vymedzený zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.

Oprávnená DPH sa vzťahuje len k plneniam, ktoré sú považované za oprávnené (ak nie je samotný tovar alebo služba oprávneným výdavkom, nemôže byť oprávnenou ani DPH z tohto tovaru/služby). V prípade, ak je výdavok oprávnený iba čiastočne, DPH vzťahujúca sa k tomuto výdavku je oprávneným výdavkom v rovnakom pomere. DPH je oprávneným výdavkom, ak je Žiadateľ platiteľom DPH, ale konkrétny výdavok sa vzťahuje k činnosti, pri ktorej **nemá nárok na odpočet DPH** (napr. činnosť oslobodená od dane podľa zákona o DPH)

Iné dane sú vo všeobecnosti neoprávneným výdavkom. Za neoprávnené výdavky sú považované predovšetkým priame dane (daň z nehnuteľnosti, daň z motorových vozidiel, daň z príjmu PO a FO, ostatné miestne dane).

**Poznámka:** Uvedené neoprávnené výdavky nepredstavujú kompletný zoznam. Poskytovateľ nemôže vzhľadom na rozmanitosť aktivít realizovaných v rámci predmetnej výzvy identifikovať všetky neoprávnené výdavky, ktoré môžu v súvislosti s realizáciou projektu vzniknúť. Vzhľadom na uvedené, pokiaľ ide o výdavky, ktoré vzniknú v súvislosti s realizáciou projektu a nie sú výslovne uvedené medzi oprávnenými alebo neoprávnenými výdavkami v tomto dokumente, odporúčame Žiadateľovi uviesť ich v žiadosti o príspevok na projekt. Poskytovateľ v rámci konania o žiadosti posúdi oprávnenosť takýchto výdavkov individuálne, a to vzhľadom na ciele a charakter projektu, t. j. určí, do akej miery sú výdavky nevyhnutné pre naplnenie daných cieľov a realizáciu aktivít projektu.

## D. Pravidlá hospodárnosti výdavkov

Žiadateľ/Prijímateľ je povinný v zmysle osobitných predpisov pri používaní verejných prostriedkov, ktorým je aj príspevok na projekt, zachovávať zásadu hospodárnosti, a preto bude Poskytovateľ v rámci **hodnotenia, prostredníctvom odborných komisií, bude** posudzovať, či výdavky projektu spĺňajú podmienku hospodárnosti a či zodpovedajú obvyklým cenám v danom mieste a čase. Každá z vyššie uvedených procesných fáz má špecifické zameranie, rozsah, účel a časové začlenenie do implementačného procesu. Z uvedeného vyplýva, že aj rozsah a zameranie posúdenia zásady hospodárnosti je pre jednotlivé fázy diferencované.

Žiadateľ preukazuje a Poskytovateľ overuje hospodárnosť výdavkov vo fáze **posudzovania splnenia podmienok poskytnutia príspevku** prostredníctvom nasledovných pomocných nástrojov (žiadateľ predkladá sken originálnych dokumentov):

- prieskum trhu,

- odborný posudok,
- ukončené verejné obstarávanie,
- stavebný rozpočet vypracovaný oprávnenou osobou/ocenený výkaz výmer oprávnenou osobou

### Prieskum trhu

- Žiadateľ vykoná prieskum trhu vyhodnotením cenových ponúk<sup>21</sup> od minimálne 3 rôznych potenciálnych dodávateľov predmetu zákazky s cieľom zistenia aktuálnych cenových úrovní.

### Odborný posudok

- Odborný posudok musí byť vypracovaný osobou, ktorá je znalcom zapísaným v zozname znalcov pre príslušný znalecký odbor alebo odvetvie, znaleckou organizáciou alebo znaleckým ústavom v zmysle zákona o znalcoch<sup>22</sup> (ďalej len „znalec“), resp. odborne spôsobilou osobou v príslušnej oblasti. Výsledkom práce znalca/odborne spôsobilej osoby je odborné stanovisko vyhotovené vo forme odborného posudku.

Odborne spôsobilou osobou v príslušnej oblasti sa rozumie:

- fyzická osoba zapísaná v zozname odborne spôsobilých osôb v príslušnej oblasti (ak predmetný zoznam existuje v zmysle platnej legislatívny), alebo
- fyzická osoba nezapísaná v zozname odborne spôsobilých osôb v príslušnej oblasti (ak predmetný zoznam neexistuje v zmysle platnej legislatívny), ktorá vykonáva odborné činnosti v príslušnej oblasti a spĺňa nasledujúce minimálne kvalifikačné a odborné predpoklady – buď úplné stredoškolské vzdelanie a minimálne 10 rokov praxe v príslušnej oblasti, alebo vysokoškolské vzdelanie II. stupňa a minimálne 5 rokov praxe v príslušnej oblasti.

Minimálne kvalifikačné a odborné predpoklady odborne spôsobilej osoby, ktorá nie je zapísaná v zozname odborne spôsobilých osôb v príslušnej oblasti, nakoľko predmetný zoznam neexistuje v zmysle platnej legislatívny, je potrebné preukázať životopisom odborne spôsobilej osoby a spolu s odborným posudkom predložiť na kontrolu poskytovateľovi.

- Odborný posudok musí byť vypracovaný tak, aby bol preskúmateľný. To znamená, že musí byť vypracovaný v rozsahu, ktorý umožní preskúmať závery z neho vyplývajúce, vrátane preskúmania spôsobu, akým príslušný znalec/odborne spôsobilá osoba dospel/a k stanoveniu výslednej ceny. Odborný posudok musí obsahovať:
  - a) identifikáciu predmetu zákazky, ktorý je predmetom overenia hospodárnosti spolu s identifikáciou kódu a názvu projektu, ku ktorému sa vzťahuje,
  - b) zoznam podkladov, ktoré boli znalcovi/odborne spôsobilej osobe poskytnuté zo strany žiadateľa,
  - c) identifikáciu zdrojov, ktoré boli použité pre stanovenie ceny, ktorá je primeraná – podstatné zdroje môžu byť k odbornému posudku priložené ako príloha, na ktoré bude odborný posudok len odkazovať, pričom v prípade, ak bol odborný posudok vypracovaný znalcom s využitím odborného odhadu, sa identifikácia zdrojov podľa tohto bodu osobitne neuvádza,
  - d) stručný popis postupu zisťovania ceny, ktorá je primeraná v danom mieste a čase,
  - e) cenu predmetu zákazky (vyjadrenú absolútnym číslom alebo intervalom, pričom cena sa zaokrúhľuje matematicky na desiatky Eur), ktorá je primeraná,
  - f) identifikáciu osoby, ktorá vypracovala odborný posudok vrátane podpisu a dátumu vyhotovenia odborného posudku.

### Stavebný rozpočet vypracovaný oprávnenou osobou/ocenený výkaz výmer oprávnenou osobou

Výšku výdavkov na stavebné práce je žiadateľ oprávnený preukázať stavebným rozpočtom vypracovaným

<sup>21</sup> Cenovou ponukou sa rozumie cenová ponuka získaná jej vyžiadaním od výrobcu, resp. dodávateľa, cenová ponuka získaná internetovým prieskumom trhu, ako aj cenová ponuka uvedená v katalógu/cenníku výrobcu, resp. dodávateľa.

<sup>22</sup> zákon č. 382/2004 Z. z. o znalcoch, tlmočníkoch a predkladateľoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

oprávnenou osobou<sup>23</sup> alebo oceneným výkazom výmer oprávnenu osobou<sup>24</sup> vypracovanými s využitím stavebných cenníkov.

### Ukončené verejné obstarávanie

V prípade výdavkov spadajúcich pod pravidlá verejného obstarávania platí, že na financovanie z príspevku sú oprávnené výdavky do výšky, ktorá bola stanovená verejným obstarávaním a v súlade s výsledkami finančnej kontroly verejného obstarávania vykonanej poskytovateľom. Ak žiadateľ ukončil proces verejného obstarávania pred predložením žiadosti, je oprávnený preukázať hospodárnosť výdavkov na základe ukončeného verejného obstarávania, t. j. na základe predloženej platnej zmluvy s dodávateľom.

### Identifikácia pomocných nástrojov na preukázanie hospodárnosti jednotlivých typov výdavkov žiadosti

Trieda/skupina/druh	Pomocný nástroj na preukázanie hospodárnosti výdavkov zo strany Žiadateľa
<b>Trieda 01 – Dlhodobý nehmotný majetok</b>	
Skupina:	
013 Softvér	
→ Nákup softvéru	Prieskum trhu Odborný posudok Ukončené verejné obstarávanie
→ Technické zhodnotenie / modernizácia softvéru.	Prieskum trhu Odborný posudok Ukončené verejné obstarávanie
→ Vývoj aplikačného softvéru realizovaný dodávateľsky.	Prieskum trhu Odborný posudok Ukončené verejné obstarávanie
014 Oceniteľné práva	
→ Nákup licencií	Prieskum trhu Odborný posudok Ukončené verejné obstarávanie
→ Nákup autorských práv a patentov.	Odborný posudok Ukončené verejné obstarávanie
→ Nákup predmetov priemyselných práv	Odborný posudok Ukončené verejné obstarávanie
<b>Trieda 02 – Dlhodobý hmotný majetok</b>	
Skupina:	
021 Stavby	Prieskum trhu Stavebný rozpočet vypracovaný oprávnenu osobou <sup>25</sup> /ocenený výkaz výmer oprávnenu osobou <sup>26</sup> Ukončené verejné obstarávanie
022 Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	Prieskum trhu Odborný posudok Ukončené verejné obstarávanie
<b>Trieda 11 - Zásoby</b>	
Skupina:	
112 Zásoby	Prieskum trhu

<sup>23</sup> Oprávnenu osobou je osoba s autorizáciou (autorizačná pečiatka autorizovaného inžiniera) podľa zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch) a osoba s príslušným odborným vzdelaním a živnosťou na túto činnosť.

<sup>24</sup> Oprávnenu osobou je osoba s autorizáciou (autorizačná pečiatka autorizovaného inžiniera) podľa zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch) a osoba s príslušným odborným vzdelaním a živnosťou na túto činnosť.

<sup>25</sup> Oprávnenu osobou je stavebný rozpočtár/cenár alebo autorizovaný stavebný inžinier (podľa Zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch).

<sup>26</sup> Oprávnenu osobou je stavebný rozpočtár/cenár alebo autorizovaný stavebný inžinier (podľa Zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch).

	Odborný posudok Ukončené verejné obstarávanie
<b>Trieda 51 - Služby</b>	
Skupina:	
511 Opravy a udržiavanie	Prieskum trhu Ukončené verejné obstarávanie
518 Ostatné služby	Prieskum trhu Odborný posudok Ukončené verejné obstarávanie

## E. Všeobecné pravidlá dokladovania a spracovania dokladov

1. Prijímateľ preukazuje oprávnené výdavky nárokové pre daný projekt príslušným účtovným dokladom, prípadne ďalšou podpornou dokumentáciou v súvislosti s výzvou. Výdavky, ktoré sú z vecného hľadiska oprávnené, ale nie sú riadne preukázané, sú považované za výdavky neoprávnené.
2. Prostredníctvom účtovných dokladov a podpornej dokumentácie prijímateľ preukazuje vždy tieto základné skutočnosti:
  - a) časovú oprávnenosť z hľadiska vzniku výdavku
  - b) časovú oprávnenosť z hľadiska uhradenia výdavku
  - c) priamu väzbu vynaloženého oprávneného výdavku na projekt a jeho nevyhnutnosť pre realizáciu projektu
  - d) súlad s ostatnými podmienkami uvedenými v kapitole 2 Pravidlá oprávnenosti pre najčastejšie sa vyskytujúce skupiny výdavkov.
3. Predložené účtovné doklady (alebo súbor týchto dokladov), ktoré nespĺňajú všetky vyššie uvedené podmienky súčasne, nemôžu preukázať oprávnený výdavok.
4. Spôsob a frekvencia predkladania účtovných dokladov/podkladov je bližšie stanovená v Príručke pre prijímateľa.
5. Pri posudzovaní oprávnenosti sa nehodnotí len povaha výdavku, ale tiež obdobie jeho vzniku a úhrady. Výdavok musí byť vynaložený a skutočne uhradený počas obdobia oprávnenosti výdavkov.
6. Za dátum vzniku výdavku sa považuje dátum uskutočnenia účtovného prípadu, ktorý je jednou z náležitostí účtovného dokladu.
7. Dňom uskutočnenia účtovného prípadu je napr. deň splnenia dodávky, platby záväzku, inkasa pohľadávky, započítania pohľadávky, postúpenia pohľadávky, poskytnutia a prijatia preddavku, pohybu majetku vo vnútri účtovnej jednotky a deň zistenia ďalších skutočností vyplývajúcich z osobitných predpisov alebo z vnútorných podmienok účtovnej jednotky, ktoré sú predmetom účtovníctva a ktoré v účtovnej jednotke nastali a účtovná jednotka má k dispozícii potrebné podklady, ktoré dokumentujú tieto skutočnosti.
8. Na účely posúdenia oprávnenosti výdavkov je nevyhnutné, aby bola preukázaná úhrada týchto výdavkov. Úhradu možno dokladovať, napr. výpisom z bankového účtu, výdavkovým pokladničným dokladom, pokladničným blokom, pokladničným dokladom z e-kasy, zjednodušeným daňovým dokladom.